



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЫБНЫХ РЕСУРСОВ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

18 июля 2016 г.

№ 157

г. Донецк



**Об утверждении документов в сфере
лицензирования хозяйственной деятельности,
связанной с промышленным выловом рыбы**

На основании ст.7 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», с целью урегулирования порядка осуществления хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, обеспечения прохождения процедуры лицензирования юридическими лицами и физическими лицами-предпринимателями в данной сфере,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о лицензировании хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (прилагается).
2. Утвердить Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (прилагается).
3. Настоящий Приказ опубликовать на официальном сайте Донецкой Народной Республики – dnr-online.ru.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, кроме пункта 2 (Лицензионные условия осуществления

хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы), который вступает в силу через 10 дней с даты государственной регистрации.

**Заместитель начальника Главного
управления рыбных ресурсов ДНР**



И.В. Нефед

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта Приказа Главного управления рыбных ресурсов

Донецкой Народной Республики

«Об утверждении документов в сфере лицензирования хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы»

Проект Приказа подготовлен:

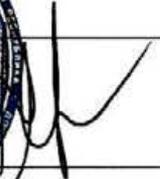
Главным управлением рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики
(каким учреждением/ведомством)

Заместитель начальника
(наименование должности руководителя)



И.В. Нефед
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Министерства, ведомства, на которых распространяется действие Постановления Совета Министров ДНР	Наименование должности	Подпись	Инициалы, фамилия.
Министерство финансов Донецкой Народной Республики	Министр		Е.С. Матющенко 27.07.2016 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Главного управления
рыбных ресурсов Донецкой Народной
Республики

18 сенок

2016г. № 157



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ПРОМЫШЛЕННЫМ ВЫЛОВОМ РЫБЫ

1.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

Деятельность, связанная с промышленным выловом рыбы – деятельность по добыче водных биоресурсов, по приёмке, обработке, перегрузке, транспортировке, хранению и выгрузке уловов водных биоресурсов, производству на судах рыбопромыслового флота рыбной и иной продукции из водных биоресурсов.

Промышленное рыболовство – хозяйственная деятельность по поиску и добыче (вылову) водных биоресурсов, по приёмке, обработке, перегрузке, транспортировке, хранению и выгрузке уловов водных биоресурсов, производству на судах рыбопромыслового флота рыбной и иной продукции из этих водных биоресурсов осуществляемая с использованием (применением) крупномерных плавсредств и промышленных орудий лова.

Термины «аннулирование лицензии», «лицензиат», «лицензия», «лицензионные условия», «лицензирование», «лицензируемый вид деятельности», «место осуществления физическим лицом-предпринимателем хозяйственной деятельности, подлежащей лицензированию», «место осуществления отдельного вида деятельности», «орган лицензирования», «субъект хозяйствования», «торговля», «хозяйственная деятельность» применяются в значении, определённом Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (далее – Закон).

1.2. Положение о лицензировании хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (далее – Положение) устанавливает порядок лицензирования хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы.

1.3. Положение предусматривает порядок выдачи лицензии лицам, осуществляющим хозяйственную деятельность, связанную с промышленным выловом рыбы в водных объектах, за исключением внутренних водоёмов (прудов) хозяйств.

1.4. Лицензирование хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, осуществляет Главное управление рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики (далее – орган лицензирования).

1.5. Орган лицензирования осуществляет приём документов, подаваемых субъектом хозяйствования для получения лицензии, выдачу, переоформление и аннулирование лицензий, выдачу дубликатов лицензий, ведение лицензионных дел и лицензионных реестров, вынесение распоряжений об устранении нарушений, контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий, выдачу предписаний об устранении нарушений законодательства в сфере лицензирования, принимает решения о признании лицензий недействительными, осуществляет другие полномочия в соответствии со ст.7 Закона.

1.6. Соответствие субъекта хозяйствования лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, устанавливается на основании поданного в орган лицензирования заявления и прилагаемых к нему документов.

1.7. Орган лицензирования не имеет права делегировать другим юридическим или физическим лицам проверку способности субъекта хозяйствования выполнять лицензионные условия в соответствии с поданными документами.

1.8. Лицензия на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, выдаётся на срок определенный в соответствии с ч.4 ст.15 Закона.

1.9. Оплата за выдачу лицензии осуществляется в соответствии с Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 28 марта 2016г. №4-3 «Об установлении размера республиканской пошлины за выдачу лицензии, выдачу копии, дубликата лицензии, переоформления лицензии на отдельные виды хозяйственной деятельности».

1.10. Для получения лицензии субъект хозяйствования подаёт в орган лицензирования заявление о выдаче лицензии по установленной форме (приложение 1), которое подписывается руководителем юридического лица или физическим лицом-предпринимателем. В заявлении о выдаче лицензии должны содержаться данные, предусмотренные в ч.2 ст.11 Закона.

Заявителями на получение лицензии могут быть субъекты хозяйствования Донецкой Народной Республики. Иностранцы и лица без гражданства, иностранные юридические лица имеют право выступать заявителем на получение лицензии только после государственной регистрации на территории Донецкой Народной Республики в качестве субъекта хозяйствования.

1.11. К заявлению о выдаче лицензии прилагаются документы определенные в соответствии с ч.4 ст.11 Закона. Заявление и все прилагаемые к нему документы перечисляются субъектом хозяйствования в описи документов, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии (приложение 2), которая составляется в двух экземплярах (для субъекта хозяйствования и для органа лицензирования).

1.12. Орган лицензирования принимает решение об оставлении заявления о выдаче лицензии без рассмотрения в случаях и сроки, предусмотренных ч.7 ст.11 Закона, о чем в письменной форме и с указанием оснований сообщает заявителю.

1.13. Решение о выдаче или отказе в выдаче лицензии принимается органом лицензирования в сроки, предусмотренные ч.1 ст.12 Закона.

Порядок уведомления о принятии решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии определяется в ст.12 Закона.

Учёт заявлений и выданных лицензий осуществляется органом лицензирования в специальных журналах: журнал учёта заявлений (копий, дубликатов) на выдачу лицензий на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (приложение 3) и журнал учёта лицензий (копий, дубликатов), выданных на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (приложение 4).

1.14. Основания для принятия решения об отказе в выдаче лицензии, порядок повторной подачи документов для получения лицензии, порядок обжалования решения об отказе в выдаче лицензии предусмотрен в ст.12 Закона.

1.15. Все поданные заявителем документы формируются в отдельное лицензионное дело (ч.1 ст.21 Закона).

1.16. Главное управление рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики для осуществления процедуры лицензирования создаёт лицензионную комиссию. Положение о лицензионной комиссии, её состав утверждаются приказом Главного управления рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики.

1.17. Решение лицензионной комиссии оформляется протоколом её заседания, утверждается приказом Главного управления рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики и является основанием для выдачи лицензии, отказа в выдаче лицензии, переоформления лицензии, признания лицензии недействительной, аннулирования лицензии, отмены решения о выдаче лицензии.

1.18. В лицензии на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, указываются сведения, перечисленные в ч.2 ст.14 Закона.

1.19. Сроки, порядок выдачи лицензии определяются в ч.1-3 ст.15 Закона.

1.20. Основания для переоформления лицензии, порядок переоформления лицензии определяется в ст.17 Закона.

Для переоформления лицензии в орган лицензирования лицензиатом подается заявление о переоформлении лицензии (приложение 5).

1.21. Основания для выдачи дубликата лицензии, порядок выдачи дубликата лицензии определяется в ст.19 Закона.

Для оформления дубликата лицензии в орган лицензирования лицензиатом подается заявление о выдаче дубликата лицензии (приложение 6).

1.22. Основания для выдачи копии лицензии, порядок выдачи копии лицензии определяется в ч.7-9 ст.15 Закона.

Для получения копии лицензии лицензиат подает в орган лицензирования заявление о выдаче копии лицензии установленного образца (приложение 7).

1.23. Основания для аннулирования лицензии, порядок аннулирования лицензии определяется в ст.20 Закона.

Заместитель
начальника Главрыбресурсов ДНР



И.В. Нефед

Приложение 1
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы (пункт 1.10)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии
РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя:	
Сокращенное наименование юридического лица (при наличии):	
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица- предпринимателя:	
Прошу выдать лицензию на осуществление деятельности:	
<i>(лицензируемый вид деятельности)</i>	
Юридический адрес юридического лица/места жительства физического лица-предпринимателя:	Адрес мест осуществления лицензируемого вида деятельности:
Почтовый индекс:	
Населенный пункт:	
Район:	
Улица:	
Дом:	
Квартира:	
Наименование филиалов, обособленных подразделений	Адрес мест осуществления лицензируемого вида деятельности
Данные документа, удостоверяющего личность физического лица-предпринимателя:	
Паспорт: серия: _____ номер _____	выдан: _____
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридических лицах, физических лицах-предпринимателях в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц-предпринимателей:	
Серия: _____ № бланка: _____ № регистрации _____	
дата выдачи _____ кем выдан _____	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты (при наличии):	
Банковские реквизиты:	
в лице _____ <i>(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица-предпринимателя)</i>	
действующего на основании: _____ <i>(документ, подтверждающий полномочия)</i>	

С порядком получения лицензий и лицензионными условиями ознакомлен и обязуюсь их выполнять.
Достоверность предоставленных данных подтверждаю.

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/

Физическое лицо-предприниматель

(уполномоченный представитель)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

« ____ » _____ 20__ года

М.П.

(подпись ответственного лица)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным
выловом рыбы (пункт 1.13)

ЖУРНАЛ
учёта заявлений (копий, дубликатов) на выдачу лицензий на осуществление
хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы

№ п/п	Номер и дата заявления	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество физического лица- предпринимателя, код	Место осуществления деятельности	Опись, количество листов	Принятое решение лицензирующего органа
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Приложение 4
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным
выловом рыбы (пункт 1.13)

ЖУРНАЛ
учёта лицензий (копий, дубликатов), выданных
на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы

№ п/п	Серия и номер лицензии	Решение лицензирующего органа, утвержденное приказом (номер и дата)	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество физического лица- предпринимателя, код	Место осуществления деятельности
1.	2.	3.	4.	5.

Приложение 5
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным
выловом рыбы (пункт 1.20)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переоформлении лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ	
Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица-предпринимателя:	
Сокращенное наименование юридического лица (при наличии):	
В лице _____ <i>(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица-предпринимателя)</i>	
действующего на основании _____ <i>(документ, подтверждающий полномочия)</i>	
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица-предпринимателя:	
Вид деятельности, на который выдана лицензия:	
Серия и номер лицензии:	
Срок действия лицензии с « _____ » 20 года по « _____ » 20 года	
Прошу переоформить лицензию в связи:	
<i>(изменение вида хозяйственной деятельности, изменение наименования, изменение местонахождения)</i>	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты (при наличии):	

Приложение согласно описи.
Руководитель юридического лица-заявителя/
Физическое лицо-предприниматель
(уполномоченный представитель)

_____ *(Ф.И.О.)*

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Регистрация заявления «__» _____ 20__ г. № _____		
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия)

Приложение 6
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным
выловом рыбы (пункт 1.21)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ	
Полное наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица (при наличии):	
Сокращенное наименование юридического лица (при наличии):	
в лице: _____ <i>(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица-предпринимателя)</i>	
действующего на основании: _____ <i>(документ, подтверждающий полномочия)</i>	
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица-предпринимателя:	
Вид деятельности, на который выдана лицензия:	
<i>(лицензируемый вид деятельности)</i>	
Серия и номер лицензии:	
Срок действия лицензии с « » 20 года по « » 20 года.	
Прошу выдать дубликат лицензии в связи с:	
<i>(потеря или повреждение лицензии)</i>	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты (при наличии):	

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/
Физическое лицо-предприниматель

(уполномоченный представитель)

(Ф.И.О.)

М.П.

« » 20 г.

Регистрация заявления « » 20 г. №		
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия)

Приложение 7
к Положению о лицензировании
хозяйственной деятельности, связанной с
промышленным
выловом рыбы (пункт 1.22)

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче копии лицензии

Заявитель _____

(для юридического лица: полное наименование, местонахождение, должность, фамилия, имя, отчество
руководителя; для физического лица-предпринимателя: фамилия, имя, отчество, серия, номер паспорта, кем
и когда выдан, место проживания)

Идентификационный код (для юридического лица) _____,

Идентификационный номер физического лица-предпринимателя

_____ ,
вид хозяйственной деятельности, на осуществление которой была выдана лицензия (серия
№ _____) _____

_____ ,
просит выдать копию лицензии в связи с созданием нового обособленного подразделения, а
именно:

Наименование филиалов, обособленных подразделений юридического лица (в случае наличия) Место осуществления деятельности физического лица-предпринимателя	Местонахождение

Подпись заявителя

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Регистрация заявления «__» _____ 20__ г. № _____		
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Главного управления
рыбных ресурсов Донецкой Народной
Республики

18 июля

2016г. № 157



ЛИЦЕНЗИОННЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ПРОМЫШЛЕННЫМ ВЫЛОВОМ РЫБЫ

I. Общие положения

1.1. Настоящие лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы (далее – лицензионные условия) определяют организационные, квалификационные и особые условия, обязательные для исполнения при осуществлении хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы.

1.2. Действие настоящих лицензионных условий распространяется на всех субъектов хозяйствования, осуществляющих хозяйственную деятельность, связанную с промышленным выловом рыбы.

1.3. В соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики промышленный вылов рыбы подлежит лицензированию.

Порядок лицензирования хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, установлен Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» (далее – Закон).

II. Требования к осуществлению хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы

2.1. Для осуществления хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы необходимы следующие условия:

- 1) наличие собственного или арендуемого рыболовного судна, зарегистрированного в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, оборудованного соответствующим холодильным оборудованием и оборудованием для переработки рыбы-сырца, для хранения улова водных биоресурсов и продуктов их переработки;
- 2) наличие сертифицированных промышленных орудий лова;
- 3) наличие документов, подтверждающих право собственности либо право пользования рыбопромышленным судном;
- 4) наличие собственных или арендованных складских и торговых помещений, соответствующей материально-технической базы.

2.2. При осуществлении хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, лицензиат должен:

- 1) соблюдать порядок принятия и оформления граждан на работу в соответствии с требованиями законодательства Донецкой Народной Республики о труде;
- 2) ознакомить лиц, которые будут осуществлять промышленное рыболовство, с требованиями действующего законодательства в сфере промышленного рыболовства и охраны водных биоресурсов;
- 3) обеспечить хранение, транспортировку, а также сдачу изъятой рыбы-сырца на рыбоприёмные пункты Донецкой Народной Республики в установленном законодательством порядке;
- 4) выдать рыбакам, ответственным за вылов рыбы в их производственных подразделениях, все необходимые документы, которые дают право осуществлять промышленный вылов рыбы в соответствии с действующим законодательством;
- 5) при осуществлении промышленного рыболовства получить квоты на вылов (добычу) водных биоресурсов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 6) подавать соответствующие отчёты в органы государственной статистики и Главное управление рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики, формы и порядок подачи которых предусмотрены действующим законодательством Донецкой Народной Республики;
- 7) проводить постоянный контроль качества и безопасности рыбы, которая поступает на переработку, а также сопутствующих материалов и пищевой продукции из них;
- 8) соблюдать требования нормативных документов относительно условий добычи, переработки, транспортировки и хранения рыбы, других водных биоресурсов и пищевой продукции из них;
- 9) вести учёт поступления рыбы-сырца и других водных биоресурсов, а также учёт изготовленной из них продукции;
- 10) обеспечивать охрану рыбохозяйственных водных объектов от загрязнения и засорения вследствие потерь смазочного масла, горючего, химических, нефтяных и других загрязняющих веществ.

2.3. Квалификационные требования к персоналу, который работает на рыболовных судах, имеющих право плавать под Государственным Флагом Донецкой Народной Республики, определяются нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в данной сфере, а также международным законодательством, определяющим стандарты подготовки, сертификации персонала рыболовных судов и несении вахты.

2.4. Лицензиат при осуществлении деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, должен соблюдать требования Закона, а также нормативных правовых актов, регламентирующих охрану окружающей природной среды, охрану, использование и воспроизводство водных биологических ресурсов, законодательства в области обеспечения безопасности мореплавания рыболовных судов, иных нормативных правовых актов в области регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления промышленного рыболовства.

III. Порядок контроля за соблюдением Лицензионных условий

3.1. Контролю за соблюдением лицензионных условий подлежат все субъекты хозяйствования, получившие лицензию на осуществление такой хозяйственной деятельности.

3.2. Контроль за соблюдением субъектами хозяйствования лицензионных условий осуществляет Главное управление рыбных ресурсов Донецкой Народной Республики (далее – орган лицензирования) в пределах своих полномочий путём проведения плановых и внеплановых проверок, и другие государственные органы, уполномоченные действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3.3. Плановые проверки соблюдения лицензиатами лицензионных условий проводятся органом лицензирования в соответствии с планами проверок (годовыми или квартальными) в соответствии с ч.1 ст.5 Закона Донецкой Народной Республики «О государственном надзоре в сфере хозяйственной деятельности» (далее – Закон о госнадзоре).

Проведение плановых проверок субъектов хозяйствования, получивших лицензии на осуществление хозяйственной деятельности, связанной с промышленным выловом рыбы, осуществляется не чаще одного раза в год.

3.4. Орган лицензирования осуществляет плановые проверки при условии письменного уведомления о проведении проверки (приложение 1) не позднее, чем за 10 дней до её проведения.

3.5. Порядок направления уведомления о проведении проверки устанавливается в ч.5 ст.5 Закона о госнадзоре.

3.6. Сроки осуществления плановой и внеплановой проверки определяются Законом о госнадзоре (ч7. ст.5 и ч.5 ст.6).

3.7. Внеплановые проверки осуществляются органом лицензирования или специально уполномоченным органом по вопросам лицензирования лишь на основаниях, предусмотренных в ч.1 ст.6 Закона о госнадзоре.

3.8. Для осуществления плановой или внеплановой проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий осуществления хозяйственной деятельности орган лицензирования издаёт приказ о создании комиссии, которым назначаются глава и члены комиссии, которые будут проводить проверку, а также должен содержать наименование (фамилию, имя, отчество) лицензиата, в отношении которого будет осуществляться проверка, предмет проверки.

3.9. На основании приказа оформляется направление на проведение проверки (приложение 2).

3.10. Направления на проведение проверки регистрируются в журнале учёта направлений на проведение проверки (приложение 3), страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

Направление действительно лишь в течение указанного в нём срока осуществления проверки.

Плановые и внеплановые проверки осуществляются в рабочее время лицензиата, установленное правилами внутреннего трудового распорядка.

3.11. Глава и члены комиссии пользуются правами определенными в ч.1 ст.8 Закона о госнадзоре.

3.12. Глава и члены комиссии обязаны придерживаться полномочий, определенных в ч.2 ст.8 Закона о госнадзоре.

3.13. Во время осуществления проверки Лицензиат пользуется правами определенными в ч.1 ст.11 Закона о госнадзоре.

Лицензиат, который осуществлял хозяйственную деятельность, связанную с промышленным выловом рыбы без лицензии, несёт ответственность согласно ч.2 ст.23 Закона.

3.14. При проведении внеплановой проверки лицензиат должен ознакомиться с основанием её проведения с предоставлением ему копии соответствующего документа.

3.15. Член комиссии по проверке без направления на проведение проверки и служебного удостоверения не имеет права осуществлять проверку лицензиата.

3.16. Член комиссии перед началом осуществления проверки обязательно указывает в журнале посещений лицензиата (в случае его наличия) сроки и цели посещения, должности и фамилии председателя и членов комиссии органа лицензирования, основания для проведения проверки. Указанные данные заверяются подписью председателя комиссии органа лицензирования.

3.17. Проверке подлежат материально-техническая база лицензиата по месту непосредственного осуществления хозяйственной деятельности и соблюдение им требований лицензионных условий.

3.18. Лицензиат во время проверки соблюдения им лицензионных условий обеспечивает условия для её проведения и предоставляет по требованию членов комиссии для проведения проверки:

- 1) оригинал лицензии;
- 2) копии лицензии (в случае их наличия);
- 3) документ, свидетельствующий о принятии заявления о переоформлении лицензии (в случае обращения с соответствующим заявлением в орган лицензирования);
- 4) документы, подтверждающие право собственности лицензиата или аренды им помещений, где осуществляется хранение рыбы-сырца и переработка рыбы;
- 5) материалы об исполнении распоряжений об устранении нарушений лицензионных условий (в случае их наличия);
- 6) должностные инструкции работников;
- 7) уведомление о выделенной квоте на конкретные виды водных живых ресурсов;
- 8) копии свидетельства о праве плавания под государственным флагом Донецкой Народной Республики и свидетельства о праве собственности на судно и/или договор аренды на условиях бербоут-чартера в случае осуществления промышленного рыболовства с рыболовного судна;
- 9) свидетельство о праве собственности на судно;

- 10) документы о техническом состоянии судна (акт технического освидетельствования судна, свидетельство о стабильности и надводном борте плавсредства (для палубных плавсредств) и установка по сохранению плавучести и стабильности плавсредства (для палубных плавсредств);
- 11) документы о квалификации членов экипажей (диплом или квалификационное свидетельство, приложение к диплому, удостоверение стернового-моториста, удостоверения рыбаков);
- 12) расчёты и внесение платежей за специальное использование водных живых ресурсов;
- 13) акт о выполнении работ по воспроизводству водных живых ресурсов и работ природоохранного назначения, если такие работы выполнялись;
- 14) журнал учёта изъятых рыбы и других водных живых ресурсов (промысловый журнал);
- 15) журнал учёта принятой рыбы и других водных живых ресурсов.

3.19. Комиссия проверяет:

- 1) бирки для маркирования орудий лова;
- 2) наличие у лицензиата соответствующих законодательству Донецкой Народной Республики, орудий лова, а также рыбоприёмного пункта, который должен отвечать санитарным нормам;
- 3) соблюдение лицензиатом законодательства в сфере рыболовства;
- 4) возможность лицензиата обеспечить выполнение лицензионных условий, установленных для вида хозяйственной деятельности, указанного в лицензии;
- 5) соответствие сведений, указанных в лицензии, сведениям, указанным в свидетельстве о государственной регистрации субъекта хозяйствования и в учредительных документах;
- 6) наличие копии лицензии, которая подтверждает право филиала или другого структурного подразделения лицензиата на осуществление промышленного рыболовства на основании полученной лицензии;
- 7) наличие решений о создании филиалов, отдельных структурных подразделений лицензиата, соответствие утверждённых положений действующему законодательству;
- 8) своевременность уведомления органа лицензирования об изменениях в документах, которые прилагались к заявлению о выдаче лицензии;
- 9) своевременность переоформления лицензии;
- 10) достоверность сведений в документах, представленных субъектом хозяйствования для получения лицензии.

3.20. По результатам плановой или внеплановой проверки комиссия органа лицензирования составляет акт плановой/внеплановой проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий (приложение 4) (далее – акт проверки), в котором указывает состояние выполнения лицензионных

условий субъектом хозяйствования, а в случае невыполнения – детальное описание выявленных нарушений со ссылкой на конкретные пункты лицензионных условий, которые были нарушены лицензиатом. Свободное изложение или трактовка требований нормативных правовых актов не допускается.

3.21. В последний день проверки 2 (два) экземпляра акта подписываются Главой и членами комиссии, которые осуществляли проверку и руководителем лицензиата (юридическим лицом) или его уполномоченным представителем, лицензиатом (физическим лицом предпринимателем).

Один экземпляр акта проверки выдаётся руководителю лицензиата (юридическому лицу) или его уполномоченному представителю, лицензиату (физическому лицу-предпринимателю), который проходил проверку, а второй экземпляр хранится в лицензионном деле в органе лицензирования.

3.22. Руководитель лицензиата (юридического лица) или уполномоченный представитель лично заверяет, что ознакомлен с актом проверки и получил один экземпляр, ставит свою подпись, дату и скрепляет печатью на двух экземплярах акта проверки.

Лицензиат (физическое лицо-предприниматель) заверяет, что ознакомлен с актом проверки и получил один экземпляр, ставит свою подпись, дату и скрепляет печатью (при наличии) на двух экземплярах акта проверки.

3.23. В случае отказа руководителя лицензиата (юридического лица) или его уполномоченного представителя, лицензиата (физического лица-предпринимателя) от подписания акта проверки, Глава комиссии делает в акте проверки запись о том, что данное лицо с актом ознакомлено и от подписи отказалось. Руководитель лицензиата (юридического лица) или его уполномоченный представитель, лицензиат (физическое лицо-предприниматель) имеет право дать письменные объяснения и изложить замечания относительно результатов проверки. Эти документы являются неотъемлемой частью акта проверки.

3.24. Запрещается вносить в акт проверки сведения о нарушениях, не подтверждённых документально.

3.25. В случае выявления нарушений лицензионных условий орган лицензирования, осуществляющий проверку, не позднее пяти рабочих дней с даты составления акта проверки выносит распоряжение об устранении нарушений лицензионных условий (приложение 5), которое не позднее пяти рабочих дней со дня составления акта направляется лицензиату для исполнения, или принимает решение об аннулировании лицензии.

3.26. В случае устранения лицензиатом нарушений лицензионных условий до вынесения распоряжения об их устранении и представления органу лицензирования подтверждающих документов, распоряжение об устранении нарушений лицензионных условий не выносится.

3.27. Лицензиат обязан остановить промышленный вылов рыбы до устранения нарушений, если это указано в соответствующем распоряжении.

3.28. Внеплановая проверка исполнения распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий проводится после окончания установленного срока, в течение которого лицензиат обязан подать информацию о результатах исполнения распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий в орган лицензирования.

3.29. Акт о неисполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий, который является основанием для аннулирования лицензии, составляется на основании акта внеплановой проверки.

3.30. Невозможностью лицензиата обеспечить исполнение лицензионных условий является отсутствие:

- 1) складских помещений, рыбоприёмных пунктов, оборудованных в соответствии с лицензионными условиями и прочими требованиями, предусмотренными лицензионными условиями;
- 2) санитарных паспортов на данные складские помещения, рыбоприёмные пункты;
- 3) заключений государственной санитарно-эпидемиологической экспертизы относительно рыбоприёмных пунктов.

Акт о невозможности лицензиата обеспечить исполнение лицензионных условий, который является основанием для аннулирования лицензии, составляется на основании акта проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий.

3.31. Если органом лицензирования во время проверки выявлено:

- 1) повторное нарушение лицензиатом лицензионных условий;
- 2) недостоверные сведения в документах, поданных лицензиатом для получения лицензии;
- 3) факт передачи лицензии или её копии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности;
- 4) факт невозможности лицензиата обеспечить исполнение лицензионных условий, установленных для определённого вида хозяйственной деятельности;
- 5) факт отказа лицензиата в проведении проверки органом лицензирования,

комиссия, осуществлявшая проверку, составляет акт о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий, и/или акт о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии, и/или акт об установлении факта передачи лицензии или её копии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности, и/или акт о невозможности лицензиата обеспечить исполнение лицензионных условий, установленных для определённого вида хозяйственной деятельности, и/или акт об отказе лицензиата в проведении проверки органом лицензирования (приложение 6) в двух экземплярах.

Заместитель
начальника Главрыбресурсов ДНР



И.В. Нефед

Приложение 1
к Лицензионным условиям
осуществления хозяйственной
деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы
(пункт 3.4.)

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении проверки

В соответствии со ст. 22 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности» и во исполнение Плана проверок лицензиатов по соблюдению требований законодательства в сфере лицензирования на _____ год, утверждённого распорядительным документом _____, сообщаем, что в период с _____ по _____ будет проведена проверка лицензиата _____.

(должность)

(подпись)
М. П.

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2
к Лицензионным условиям
осуществления хозяйственной
деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы
(пункт 3.9.)

(Бланк органа, который проводит проверку)

от «__» _____ 20__ года № _____

НАПРАВЛЕНИЕ
на проведение проверки

Выдано должностным лицам:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

Номер _____ дата _____ приказа, во исполнение которого осуществляются мероприятия по проведению плановой/внеплановой проверки субъекта хозяйствования (необходимое подчеркнуть)

_____ (наименование (фамилия, имя, отчество), местонахождение (место проживания) лицензиата)

в отношении _____

_____ (вид мероприятия, вид лицензируемой хозяйственной деятельности)

на основании _____

_____ (основания для проведения мероприятия), (вопросы, необходимость проверки которых является основанием для внепланового мероприятия) (информация об осуществлении предварительного мероприятия (тип мероприятия, срок его осуществления))

за период с «__» _____ 20__ года до «__» _____ 20__ года

в срок с «__» _____ 20__ года до «__» _____ 20__ года

Предмет проверки: соблюдение лицензионных условий

Предыдущая проверка проведена: _____

_____ (срок проведения проверки)

(должность руководителя,
отчество)

заместителя руководителя
органа контроля)

М. П.

(подпись)

(фамилия, имя,

Копию направления на проведение проверки получил:

«__» _____ 20__ года

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта, должностного лица субъекта)

Приложение 3
к Лицензионным условиям
осуществления хозяйственной
деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы
(пункт 3.10.)

ЖУРНАЛ
учёта направлений на проведение проверки

№ п/п	Наименование (фамилия, имя, отчество), местонахождение (место проживания) лицензиата	Фамилия, имя, отчество должностного лица (уполномоченного лица)	Срок проверки	Дата, регистрационный номер распорядительного документа (приказа)
1	2	3	4	5

Приложение 4
к Лицензионным условиям
осуществления хозяйственной
деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы
(пункт 3.20)

АКТ
плановой/внеплановой проверки
соблюдения лицензиатом лицензионных условий

от « ___ » _____ 20__ года

№ _____

Основание

_____ (название населённого пункта, где проводится проверка, номер и дата направления на проведение проверки)

_____ (должность, фамилия и инициалы председателя и членов комиссии)

при участии представителя(лей)

_____ (фамилия(и) и инициалы, должность(и))

с « ___ » _____ 20__ года до « ___ » _____ 20__ года проведена проверка у

_____ (наименование (фамилия, имя, отчество), местонахождение,
(место проживания) лицензиата, телефон, место осуществления деятельности)

_____ (номер, дата выдачи лицензии, вид хозяйственной деятельности, наименование органа, который её выдал)

в присутствии

_____ (фамилия и инициалы, должность представителя лицензиата)

проведена плановая (внеплановая) проверка деятельности лицензиата.

Проверкой установлено: _____

_____ (нарушения, выявленные во время проверки (со ссылкой на конкретные пункты, статьи, разделы нормативно-правовых актов))

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Акт получил:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 5
к Лицензионным условиям
осуществления хозяйственной
деятельности, связанной с
промышленным выловом рыбы
(пункт 3.25)

_____ (наименование органа, проводившего проверку)

РАСПОРЯЖЕНИЕ об устранении нарушений лицензионных условий

от «__» _____ года

№ _____

По результатам проверки _____,
(наименование (фамилия, имя, отчество) лицензиата, местонахождение (место
проживания))

идентификационный код (для юридического лица) _____,
идентификационный номер или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые из-за своих
религиозных убеждений отказываются от принятия регистрационного номера учётной карточки
плательщика налогов и официально уведомили об этом соответствующий орган государственной
налоговой службы и имеют отметку в паспорте) (для физического лица-предпринимателя)

лицензия: серия _____, № _____, выдана «__» _____ года
на осуществление _____

_____ (вид хозяйственной деятельности)

В соответствии с актом плановой (внеплановой) проверки соблюдения лицензиатом соблюдения
Лицензионных условий от _____ № _____ были выявлены следующие нарушения
лицензионных условий:

Решено:

в срок до «__» _____ 20__ года устранить вышеуказанные нарушения лицензионных
условий и подать в письменной форме в орган контроля _____
информацию об устранении нарушений.

При неисполнении настоящего распоряжения или в случае установления факта повторного
аналогичного нарушения лицензия будет аннулирована.

(должность руководителя,
заместителя руководителя
органа контроля)

(подпись)
М. П.

(фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование органа, проводившего проверку)

АКТ

о _____

(вид нарушения)

от «__» _____ 20__ года № _____

по результатам плановой/внеплановой проверки _____

_____ (наименование (фамилия, имя, отчество) лицензиата)

идентификационный код (для юридического лица) _____,
идентификационный номер или серия и номер паспорта (для физических лиц, которые из-за своих религиозных убеждений отказываются от принятия регистрационного номера учётной карточки плательщика налогов и официально уведомили об этом соответствующий орган государственной налоговой службы и имеют отметку в паспорте) (для физического лица-предпринимателя)

_____ (местонахождение (место проживания) лицензиата)

Лицензия: серия _____ № _____, выдана «__» _____ 20__ года на осуществление:

_____ (вид хозяйственной деятельности)

В соответствии с Актом проверки от _____ № _____ были выявлены следующие нарушения:

Настоящий акт является основанием для аннулирования лицензии.

Руководитель лицензиата (лицензиат) или его уполномоченный представитель приглашаются на заседание комиссии органа лицензирования, где будет рассмотрен вопрос об аннулировании лицензии (данная запись делается в акте в случае необходимости).

Глава комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

С настоящим актом ознакомлен, один экземпляр получил:
руководитель или уполномоченный представитель лицензиата (юридического лица), лицензиат (физическое лицо-предприниматель), в присутствии которого проведена проверка

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Департамент регистрации нормативных

правовых актов

Министерства юстиции

Донецкой Народной Республики

В данном документе прошито и скреплено

печатью

Министерства

(40) листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. *Лавренко В.С.*

Дата « *19* » *10* 20 *16*.

