**Список документов, которые должен представить кандидат для участия в конкурсе**

Для участия в конкурсе Гражданин Донецкой Народной Республики, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1. Личное заявление (согласно образцу);

2. Заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Приказом МИНАГРОПРОМ ДНР от 25.05.2020 № 166 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики в Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики, его территориальных органах и подведомственных ему органах исполнительной власти, учреждениях»;

3. Фотографию размером 3,5 х 4,5 см;

4. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

5.1. Копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые (трудовая книжка предъявляется лично по прибытии на конкурс), либо копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), либо иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина Донецкой Народной Республики;

5.2. Копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина Донецкой Народной Республики копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания (соответствующие документы предъявляются лично по прибытии на конкурс) либо копии указанных в настоящем подпункте документов, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) либо уполномоченным подразделением по месту учебы;

6. Документ установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка - форма первичной учетной документации №133/у);

7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования

Вышеперечисленные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте МИНАГРОПРОМ ДНР в сети Интернет представляются гражданином Донецкой Народной Республики (гражданским служащим) лично.

Достоверность сведений, представленных гражданином Донецкой Народной Республики подлежит проверке.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики о государственной гражданской службе поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется секретарем конкурсной комиссии в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание пользование услугами средств связи и прочее), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Образец

|  |  |
| --- | --- |
|  | Начальнику Управления по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района Донецкой Народной Республики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Петрова Ивана Ивановича,проживающего по адресу:паспорт серии № выдан (кем и когда)тел. №  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещения вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Управления по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района Донецкой Народной Республики категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование категории, группы)

группы должностей.

Дата Подпись