

СПИСОК

документов, которые должен представить кандидат для участия в конкурсе

Для участия в конкурсе Гражданин Донецкой Народной Республики, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1. Личное заявление (согласно образцу);
2. Заполненную и подписанную анкету (согласно образцу);
3. Фотографию размером 3,5х4,5см;
4. Копию паспорта или заменяющего его документа
(соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
5. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - 5.1. оригинал трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), либо копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), либо иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина Донецкой Народной Республики
 - 5.2. копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию гражданина Донецкой Народной Республики копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
6. документ установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка - форма первичной учетной документации №133/у)
7. иные документы, предусмотренные законами Донецкой Народной Республики, указами Главы Донецкой Народной Республики и другими нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики

Вышеперечисленные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на сайте МИНАГРОПРОМ ДНР и в районной газете, предоставляются гражданином Донецкой Народной Республики (гражданским служащим) лично.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством ДНР о государственной гражданской службе поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется секретарем конкурсной комиссии в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание пользование услугами средств связи и прочее), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику Управления
по работе с
сельхозпроизводителями
Тельмановского района
Донецкой Народной Республики
И.В. Моць
Петрова Ивана Ивановича,
проживающего по адресу:

паспорт серии..... №.....
выдан (кем и когда)
тел №

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики ведущего специалиста отдела организации производства, маркетинга продукции животноводства и растениеводства Управления по работе с сельхозпроизводителями Тельмановского района Донецкой Народной Республики.

С порядком и условием проведения конкурса ознакомлен(на).

Согласен(на) на обработку моих персональных данных.

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)

Подпись

Дата