



МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

02 декабря 2024г.

Донецк

№ 350

Об утверждении Регламента рассмотрения заявлений о признании организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике

Во исполнение Положения об особенностях признания организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике, утвержденного постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 1 августа 2024 года № 79-4, руководствуясь подпунктом 4.1.6 пункта 4.1, подпунктом 5.2.8 пункта 5.2 Положения о Министерстве агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 12 декабря 2019 года № 40-2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент рассмотрения заявлений о признании организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике (прилагается).

2. Предоставить Первому заместителю Министра агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики Жиренкину А.А. право подписи выписок из реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей Донецкой Народной Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Председатель
ликвидационной комиссии

А.Ю. Лахтиков

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
агропромышленной политики и
продовольствия Донецкой
Народной Республики
от 02 декабря 2024г. № 350

Регламент рассмотрения заявлений о признании организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике

1. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий Министерства агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики (далее – Министерство), порядок взаимодействия между структурными подразделениями Министерства и их должностными лицами по рассмотрению заявлений согласно Положению об особенностях признания организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике, утвержденному постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 1 августа 2024 года № 79-4 (далее – Положение).

2. Положения настоящего Регламента распространяют свое действие на рассмотрение заявлений о признании организаций и граждан сельскохозяйственными товаропроизводителями в Донецкой Народной Республике.

3. Ответственным за организацию работы по рассмотрению документов заявителей и внесению в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей Донецкой Народной Республики (далее – Реестр) является Отдел развития животноводства Департамента регулирования, координации и развития АПК (далее - ОРЖ).

4. Отдел документационного обеспечения и архивной работы (далее - ОДОиАР) и ОРЖ принимают и регистрируют оригиналы заявлений, с приложениями, заверенными заявителем в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в сфере делопроизводства согласно описи, в день их поступления с присвоением им входящего номера, даты и времени поступления.

5. ОРЖ регистрирует заявление с приложениями в Журнале учета заявлений о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, форма которого установлена пунктом 6 Положения.

6. ОРЖ в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет рассмотрение заявления и предоставленных документов в части наличия информации, подтверждающей статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, а именно наличия справки-расчета доли дохода (выручки) от реализации сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, по форме согласно приложению 3 к Положению (вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели предоставляют справку-расчет за отработанный период текущего календарного года), за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпунктах «а», «б», «в» пункта 2 Положения.

7. По итогам рассмотрения заявления с приложениями, ОРЖ принимает решение о включении заявителя в Реестр либо в случае наличия оснований для отказа внесения заявителя в Реестр, предусмотренных пунктом 8 Положения принимает решение об отказе во включении в Реестр.

8. В случае отказа внесения заявителя в Реестр ОРЖ в течении 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление об отказе во внесении заявителя в Реестр с указанием обоснований отказа.

9. Выписка из Реестра составляется по форме, согласно приложению 7 к Положению на бумажном носителе и предоставляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня включения заявителя в Реестр.

10. Реестр размещается отделом организационной работы и связей с общественностью на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно данным предоставленным ОРЖ и обновляется ежемесячно в случае необходимости обновления данных.